

Name der / des Lernenden:

Auftrag: Reflexion eines Fallbeispiels aus Ihrem Lehrbetrieb

Zeitaufwand: 2 - 3 Stunden

Form: Elektronisch, damit Sie mir den Auftrag per Mail wieder zuschicken können.
Folgende elektronische Formen sind möglich:

- Word-Dokument
- oder
- Power-Point

Egal welche Form Sie wählen: Nehmen Sie gezielt zu den in der Tabelle aufgeführten Fragen Stellung.
Falls bei der Bearbeitung Fragen auftauchen, können Sie mir diese per Mail oder per SMS senden.

Abgabe: Bitte senden Sie mir Ihre Reflexion, nachdem Sie diese gemacht haben,
per E-Mail zu. Sie werden von mir eine Rückmeldung zu Ihrer Reflexion
erhalten.

Meine E-Mail-Adresse: beatrice.pankler@odag-sh.ch



Aufgabe:

- **Wählen Sie ein aktuelles Fallbeispiel aus Ihrer Praxis, das Sie reflektieren möchten und machen Sie eine kurze Angabe zu**
 - Situation / Tätigkeit / Aufgabe
 - Beteiligte Personen
- **Reflektieren Sie Ihr Fallbeispiel anhand der Fragen in der auf der nächsten Seite aufgeführten Tabelle**



Beurteilungskriterien		1. Begründet die Durchführung der Tätigkeit	2. Reflektiert das Vorgehen	3. Reflektiert das Ergebnis	4. Zieht adäquate Schlüsse daraus	5. Verwendet korrekte Fachsprache	6. Macht nachvollziehbare und situationsbezogene Aussagen
Dimensionen	Beteiligte Personen		Wie habe ich mit der beteiligten Person / Personen interagiert? <ul style="list-style-type: none"> Begründet Wahrnehmungen, Gelungenes u. Schwierigkeiten im Zusammenhang mit Kommunikation und Interaktion mit den beteiligten Personen. 	Wie hat / haben die beteiligte Person / Personen reagiert? Wie habe ich reagiert? <ul style="list-style-type: none"> Verknüpft und bewertet Beobachtungen u. Wahrnehmungen der Reaktionen im Rahmen der Interaktion u Kommunikation mit den beteiligten Personen 	Was würde ich in einer ähnlichen Situation gleich oder anders machen? <i>Zeigt die Erkenntnisse aus der Situation auf, definiert die Konsequenzen und leitet alternative Vorgehensweisen ab</i>	Welche Sprache wurde eingesetzt? Welche Fachbegriffe wurden eingesetzt? <i>Verwendet Berufs- bzw. Fachsprache</i>	Sind die Aussagen nachvollziehbar und verständlich? Haben die Inhalte einen Bezug zur Situation? <i>Aussagen stehen in einem logischen Zusammenhang zueinander und beziehen sich auf die konkrete Situation u. die daraus gewonnenen Erkenntnisse</i>
	Wissen	Welche Kenntnisse werden benötigt? Welche Prinzipien und Konzepte sind leitend? <ul style="list-style-type: none"> Begründet die zugrundeliegenden Prinzipien und Vorgaben des Vorgehens 		Wie konnten die Kenntnisse umgesetzt werden? Welche Auswirkungen hatten Prinzipien? <ul style="list-style-type: none"> Erkennt und bewertet Kenntnisse und Wissenslücken Verknüpft Ergebnisse, Wissen und Kenntnisse Interpretiert die Wirkung der zugrundeliegenden Prinzipien 			
	Handlung / Situation	Welche Fähigkeiten u. Fertigkeiten werden gefordert? <ul style="list-style-type: none"> Begründet Fähigkeiten u. Fertigkeiten zur Durchführung der Handlung / Tätigkeit. 	Warum und wie habe ich die Handlung durchgeführt? Was war das Ziel? <ul style="list-style-type: none"> Beschreibt u. begründet das Vorgehen Beschreibt u. begründet was erreicht werden soll 	War mein Handeln korrekt? Wurde das Ziel erreicht? <ul style="list-style-type: none"> Verknüpft die Schritte des eigenen Handelns mit der Zielerreichung 			
	Kontext / Umgebung	Welche Umgebungsfaktoren bzw. strukturelle Faktoren gilt es zu beachten? <ul style="list-style-type: none"> Beschreibt mögliche beeinflussende Faktoren (Material, Raum, Zeit, Team, Kosten, Vorgaben, Regeln etc.) 	Wodurch wurde mein Handeln beeinflusst? Wie waren die Arbeitsbedingungen? <ul style="list-style-type: none"> Beschreibt handlungsbeeinflussende Faktoren (Material, Raum, Zeit, Team, Kosten, Vorgaben, Regeln etc.) 				
	Haltung			Welche Haltungen beeinflussten mich? <ul style="list-style-type: none"> Beurteilt in der Situation geforderten Haltungen 			